

Octubre 2008 / N° 2

Bol etín

# PMI

## PERU NETWORK



Mi embros:  
Nuevos Papers

PMI Perú  
Mi embro COPAT

"Congreso PMI 2008  
en LIMA"

"Congreso Global  
Latinoamericano  
PMI 2009"

### EQUIPO DE TRABAJO

Manuel Ortiz de Zevallos  
*Director*

Diego Guerra Távara  
*Diseño y Diagramación*

### INDICE

<b>Editorial</b>	1
<b>ARTICULOS DE MIEMBROS</b>	
Gestión de Buenos Requerimientos	2-3
Relaciones Cruzadas	4-5
<b>CONGRESOS</b>	
Global Congress LatinAmerica Sao Paulo 2008	6
Invitación al Congreso Nacional	7
PMI Global Congress	8
<b>ENTRENAMIENTOS Y GESTION</b>	
Certificación SCRUM Master	9
CoPAT	9
Incremento de Miembros	9
<b>PUBLICIDAD</b>	
Nuevos planes publicitarios	10
Agradecimiento a empresas colaboradoras	10
Fe de Erratas	10
<b>INFORMACION GENERAL</b>	
Miembros del Directorio	11
Condolencias	11

### COMO CONTACTARNOS

Para publicidad, colaborar, con algún tema o formular consultas o sugerencias, puede enviar un E-mail a:

[boletín@pmi.org.pe](mailto:boletín@pmi.org.pe),

o visitar nuestra página web en:

[www.pmi.org.pe](http://www.pmi.org.pe)

Estimados miembros, los saludamos en esta oportunidad compartiendo con Uds. la grata noticia que al 20 de Setiembre nuestro capitulo cuenta con 475 miembros activos, y todo hace presagiar que cerraremos el 2008 con más de 500 miembros. Sin duda este crecimiento es una señal del crecimiento de la marca PMI en el Perú y del trabajo de los integrantes de nuestra comunidad.

Les damos la grata noticia que este año nuestro Congreso Nacional PMI 2008, será realizado el jueves 13 de noviembre y contará con la participación de connotados expositores de USA, México, Costa Rica, Chile, Uruguay, Argentina, Ecuador y Perú. Año a año la imagen de la gerencia de proyectos en el Perú va creciendo y con ello el interés de varios expositores de la Región y de los EEUU por participar en nuestro Congreso. Mis agradecimientos a todos los que presentaron sus resúmenes de papers, quienes muestran su gran interés por compartir sus investigaciones y experiencias de gestión de proyectos así como desearles el mayor de los éxitos en la interesante carrera de expositor de gerencia de proyectos, y sé que muy pronto muchos de ellos estarán siendo reconocidos como connotados expositores en eventos a lo largo de todo el mundo.

Aprovecho la ocasión también para invitarlos a participar de nuestro Congreso en donde la temática, la calidad de los expositores, y la infraestructura del evento serán de primera, y en donde las experiencias que Uds. puedan rescatar generarán valor inmediato en su trabajo de gestión de proyectos. Sin duda la participación de Martin VanDerSchoum (USA), miembro del Directorio del PMI Mundial, realzará la imagen y posición de nuestro evento en el país.

Y justo estamos de regreso del Congreso Latinoamericano de Sao Paulo, donde del 11 al 13 de Agosto, nuestros 7 expositores y más de 25 participantes peruanos dejaron bien en alto a nuestro capitulo, contribuyendo al logro del nombramiento de nuestro país como sede del Congreso Latinoamericano 2009, el cual tuve el honor de anunciar personalmente ante los más de 900 participantes.

Todos los participantes recibimos esta grata noticia con gran alegría y los miembros de nuestro Capitulo vimos hecho realidad un sueño que nuestra Junta Directiva planificó hace dos años y que hoy ya es una realidad gracias al trabajo de toda la Junta Directiva y del apoyo de todos nuestros miembros.

Siguiendo con los congresos les recuerdo también que el Global Congress de North América se llevara a cabo en Denver – EEUU del 18 al 21 de Octubre donde Alfonso Núñez, Felipe Meléndez y quien escribe estarán de expositores. Finalmente los invitamos a entretenerse con los interesantes artículos que nuestros miembros han preparado para Uds.

Víctor Anyosa  
PMI Lima Perú Chapter  
Presidente 2008



## Gestión de buenos requerimientos



Juan Carlos Torres, PMP, Ingeniero de sistemas titulado de la UNI con 21 años de experiencia en el campo de la TI y 12 años de experiencia en Gestión de proyectos TI. Miembro del Project Management Institute, institución dedicada al avance de los métodos en gestión de proyectos. Actualmente se desempeña como Gerente de Proyectos en Interbank. Tiene una experiencia exitosa como instructor de talleres y diplomados internacionales de gestión de proyectos.

¿Que necesito? Es una pregunta que nos hacemos al comprar un auto, al escoger un viaje o definir los requerimientos de un proyecto. Nos basamos en experiencia pasada o realizamos una investigación para definir los requerimientos.

Es un proceso aparentemente sencillo, sin embargo, muchas veces nos lleva a que el producto entregado no cumpla con el costo, tiempo y expectativas.

Claves del fracaso en la definición de requerimientos son: la Insuficiente experiencia o conocimiento, razonamiento sin claridad, no reconocer prejuicios, supuestos ocultos y una inexacta comunicación.

Los buenos requerimientos definen el trabajo que debe hacerse o las características del producto que se quiere comprar, desarrollar, construir o modificar, son esenciales para mejorar la productividad. Un buen Gerente de proyectos, más pobres requerimientos da como resultado, sobre presupuesto, atraso y/o insatisfacción del producto.

### ¿Que Hacer para Crear y Gestionar Buenos Requerimientos?

El estándar ISO 9001 dice que hacer, pero no como: "El proveedor deberá establecer y mantener un sistema de calidad documentado como medio de asegurar que el producto se ajusta a los requerimientos especificados."

El modelo de CMMI establece la "gestión de requerimientos" como el primer paso de un una organización camino a la madurez y resultados repetibles ofreciendo dos objetivos:

1. Los requerimientos del sistema son controlados para establecer una línea de base para la ingeniería de software y para la gestión.

2. Software, planes, productos y actividades se mantienen en consonancia con los requerimientos del sistema asignados al software

El PMBOK 2004, no se queda atrás y define los requerimientos en el acta de constitución, los gestiona el proceso de control de cambios, son el principio de la gestión de calidad (grado en el que se cumplen los requerimientos) y el usuario los comprueba en el

proceso de verificación.

### Cómo Hacer para Crear y Gestionar Buenos Requerimientos

Si su organización no tiene un bien entendido y bien documentado proceso de definición de requerimientos, le recomendamos adoptar el siguiente proceso, que contiene 9 pasos que se pueden ejecutar en simultáneo o en secuencia:

- 1** Definir el alcance del proyecto.  
Constituye la visión: la necesidad de desarrollar o adquirir un producto, las metas y los objetivos del cliente y la empresa; información acerca de los clientes y usuarios del producto, y la forma en que el producto será desarrollado o comprado, o probado, desplegado, y utilizado. Un proyecto iniciado sin una dirección clara, se reiniciará varias veces y el último reinicio no producirá necesariamente mejores resultados que la primera vez.  
El ámbito de aplicación también incluye los límites y las limitaciones del proyecto y del producto. Un proyecto iniciado sin fronteras diverge.
- 2** Elaborar conceptos Operacionales  
Los conceptos operacionales son descripciones en palabras de días en la vida de su producto. Durante la definición inicial del alcance, se deben definir los conceptos de las operaciones de alto nivel. Unas pocas frases para esbozar el producto normal de operación serán suficientes para empezar. También deberá identificarse los conceptos operacionales de excepción.
- 3** Identificar Interfases  
Interfaces incorrectas o inexistentes son a menudo una de las principales causas de los excesos de costo y de fracasos del producto. La identificación temprana de las interfaces externas e internas

### Gestión de buenos requerimientos

aclara el alcance del producto, ayuda en la evaluación de los riesgos, permite una mejor negociación, reduce los costos de desarrollo de productos, y mejorar la satisfacción del cliente.

#### 4 Escribir buenos Requerimientos

Debemos poner un especial cuidado en la redacción de los requerimientos. Un buen requerimiento claramente define una necesidad verificable y alcanzable, es el enunciado de algo que alguien necesita, debe ser verificable por inspección, análisis, test o demostración y no debe prestarse a ser malentendido.

#### 5 Capturar las razones

El registro de la lógica reduce el número total de las necesidades, expone malas suposiciones, elimina implementaciones no deseadas, mejora la comunicación entre los miembros del equipo, acorta el ciclo de revisión, la empresa mantiene el conocimiento, reduce el riesgo en la definición de un producto derivado, apoya el mantenimiento y las operaciones.

Ayuda a que en la lectura de la razón, el que entendamos la importancia y origen del requerimiento, permitiendo mejorar la calidad y la gestión del proyecto.

#### 6 Verificar los niveles correctos

Si un pequeño equipo va a hacer todo de la labor de desarrollo, sólo necesita un documento de requerimientos. Sin embargo, el definir los requerimientos por niveles le ayudará a construir un mejor producto. Para productos complejos es fundamental la disciplina de los niveles para mantener la conciencia del todo, disminuir los problemas de desarrollo y prevenir del estancamiento administrativo.

#### 7 Analizar la verificación

La verificación consiste en pruebas, inspecciones, demostraciones y análisis para confirmar que el producto diseñado y construido cumple los requerimientos. Un requerimiento no verificable es un requerimiento innecesario o malo. Por lo tanto quedan PROHIBIDAS las siguientes palabras, por

no ser verificables: Flexible, rápido, fácil, portátil, Ad hoc, ligero, suficiente, adecuado, grande, pequeño, fácil de usar, rápidamente, claramente, cuando se requiera, No limitado por, optimiza y etc.

#### 8 Elaboración de la documentación

Un formato estándar de especificación revelará omisiones. Mientras que sus necesidades organizadas solamente en una lista, serán difícil comprobar por la totalidad, no importa cuán claro cada uno de los requerimientos este documentado. Una especificación estándar de formato impedirá la pérdida de los requerimientos, proporcionando un buen esquema para encontrar las necesidades de todo el desarrollo.

Un formato de especificación estándar capitaliza una amplia base de experiencia. Este formato podría agrupar los requerimientos por proceso, subproceso o bien por función.

#### 9 Elaboración y aprobación de una línea base de requerimientos

¿Cuándo están listos los requerimientos? Cuando los requerimientos son lo suficientemente sólidos para definir una línea de base y permiten comenzar el desarrollo. La referencia no debiera ser el fin del plazo de definición de requerimientos, sino cuando el costo de los posibles cambios futuros sea inferior a la inversión necesaria para prever todas las posibles necesidades hoy.

Usualmente, la falta de compromiso de la gerencia es el principal impedimento de tener buenos requerimientos porque se quiere ver resultados y toma tiempo y dinero la definición de buenos requerimientos.

Antes para el logro de buenos requerimientos, se asumía que era un trabajo de los ingenieros y analistas, ahora los gerentes son los principales involucrados en este proceso.

"Mejor, más barato, más rápido!" es el Mantra del desarrollo, pero la sabiduría convencional nos dice que tenemos que sacrificar "mejor" para obtener "más rápido" o "más barato"; o sacrificar "más rápido" para obtener "más barato". Pero, el incrementar la inversión antes del diseño del producto o la compra, asegura tener un completo y correcto conjunto de requerimientos del producto, lo cual es la verdadera clave para el logro de una adquisición o producto mejor, más barato y más rápido.

Escrito por: Samuel Atencia Gómez, PMP

## Relaciones Cruzadas



Samuel Atencia PMP, MBA Executive, Ingeniero Informático y Técnico en Sistemas, experiencia en desarrollo de aplicativos informáticos, mejora de procesos, miembro activo del Chapter de PMI en Lima, Perú.

Estoy casi 100% seguro que muchos de ustedes pensarán que el título de este artículo no encaja con lo tradicional o con lo que estamos acostumbrados a leer en las distintas revistas relacionadas a la práctica del Project Management Professional; sin embargo, considero personalmente que sí hay una relación "íntima".

Es importante tener en cuenta la organización a la cual pertenecemos, el nivel de estandarización de los procesos, el conocimiento de la cultura organizacional, entre otros. No es complicado, basta con un tiempo adicional que le brindemos y comencemos a analizar, haciéndonos preguntas sencillas, que nos permitan investigar.

Por tanto, considero que luego del análisis situacional del entorno en que trabajamos, podremos entender que hay diferentes formas de hacer lo mismo; existen organizaciones en las que la fase de pruebas de un producto, control de calidad, también son denominados QA de aseguramiento de la calidad y pueden tomar diferentes orígenes:

- Ser parte del equipo de desarrollo;
- Ser una unidad distinta de la organización dedicada al servicio;
- Ser una unidad de usuarios finales que requieran el producto; y,
- Una empresa proveedora que brinde dicho servicio.

Estoy casi 100% seguro que muchos de ustedes pensarán que el título de este artículo no encaja con lo tradicional o con lo que estamos acostumbrados a leer en las distintas revistas relacionadas a la práctica del PMP Project Manager Professional; sin embargo, considero personalmente que sí hay una relación "íntima".

Es importante tener en cuenta la organización a la cual pertenecemos, el nivel de estandarización de los procesos, el conocimiento de la cultura organizacional, entre otros. No es complicado, basta con un tiempo adicional que le brindemos y comencemos a analizar, haciéndonos preguntas sencillas, que nos permitan investigar.

Por tanto, considero que luego del análisis situacional del entorno en que trabajamos, podremos entender que hay diferentes formas de hacer lo mismo; existen organizaciones en las que la fase de pruebas de un producto, control de calidad, también son denominados QA de aseguramiento de la calidad y pueden tomar diferentes orígenes:

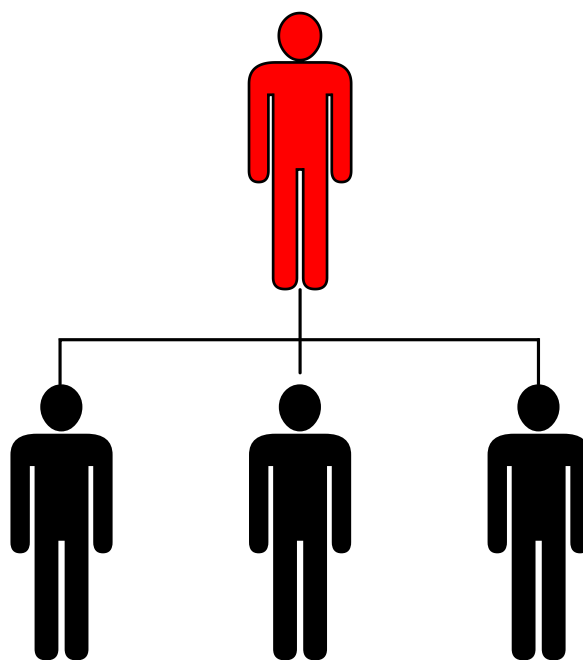
- Analizar el entorno y todas las unidades involucradas.
- Trabajar en conjunto con las unidades e integrar sus procesos.
- Desarrollar un grupo de PMP -projects managers-, líderes para difundir la metodología.
- Difundir la visión y los objetivos a todos los miembros.

En conclusión, para el mejor desarrollo de una unidad QA sugerimos lo siguiente:

- En la unidad, debe generar un puesto de trabajo denominado PM-QA (Jefe de Proyectos de Aseguramiento de la Calidad)
- Los proyectos serán asignados directamente al PM-QA.
- El PM-QA adquiere el equipo con la aprobación de otros jefes.
- El PM-QA lleva la dirección de los proyectos asignados con un líder de proyecto, alineándose con la metodología del PMO.
- Dado que el proyecto es temporal el equipo del PM-QA también lo será, al final del proyecto los miembros de cada proyecto regresan al mando de sus jefes iniciales.

#### VENTAJAS

- Mediante esta asignación los proyectos serán alineados a una misma metodología que usa la oficina PMO.
- Formatos, cronogramas, documentación, serían la misma para todos los proyectos que sean requeridos a la unidad de QA.
- Los recursos podrán adquirir experiencia de diferentes proyectos, teniendo en cuenta que los proyectos son temporales.
- Capacitación en gestión de proyectos.
- Mejor control de los proyectos, dado que los equipos de trabajo se desarrollan y se crean para un sólo objetivo, el éxito del proyecto.
- Mejor control de los costos para el proyecto.



PM Quality

### Global Congress Latin América 2008 Sao Paulo - Brasil

Del 11 al 13 de Agosto 2008



El PMI Global Congress Sao Paulo 2008 fue un éxito por el número de profesionales y la participación de la mayoría de los países de Latinoamérica.

La delegación extranjera más numerosa, nuevamente fue la de 30 profesionales peruanos, dentro de los cuales tuvimos 7 relatores que tuvieron a cargo 7 exitosas ponencias. El mensaje de Greg Ballestrero, CEO del PMI, en resumen fue que Latinoamérica tiene un gran potencial por su crecimiento económico sostenido y motivó a los congresistas a profundizar la difusión de la profesión en todos los niveles educativos, inclusive la secundaria.

Asimismo, anunció que PMI inicia a la fecha el proyecto del Business Plan para

Latinoamérica, que incluye la creación de una oficina de PMI para Latinoamérica entre otros objetivos. El congreso se cerró con el anuncio de la elección de Lima como sede del próximo PMI Global Congress Latin America 2009.

Los expositores que participaron en el Global Congress Latinoamérica 2008 fueron: Víctor Anyosa, PMP, Walter Rodríguez Castillejo, Jesús Dominguez, Sergio Vásquez, PMP, José Kobashigawa, PMP, Antonio Quiroz, PMP, Fernando Torres, PMP.



Para la foto:  
Delegación Peruana proveniente de diferentes entidades y nuestros expositores que representaron al Perú en esta nueva edición del Global Congress Latinoamerica 2008.



### Invitación al Congreso Nacional



Estimados amigos,

Queremos invitarlos a participar del evento anual más importante de nuestra institución, el Congreso Nacional Descentralizado de Gerencia de Proyectos del PMI Lima – Perú 2008. Donde compartiremos investigaciones, experiencias y lecciones aprendidas con la finalidad de enriquecer nuestras actuales prácticas y cultura de la Gerencia de Proyectos, contribuyendo con el crecimiento profesional de los asistentes, un mejor desempeño de nuestras empresas y la competitividad de nuestros países.

Este año contaremos con la participación de 24 destacados especialistas internacionales en la Industria de la Gerencia de Proyectos provenientes de Argentina, Chile, Costa Rica, Ecuador, Estados Unidos, México, Uruguay y Perú, quienes compartirán y profundizarán sus experiencias y conocimiento con nosotros, como digno preámbulo del lanzamiento del “Congreso Latinoamericano del PMI Lima – Perú 2009”, evento que se realizará en el mes de agosto del próximo año en nuestro país y en el cual tendremos el honor de albergar a todos nuestros miembros y amigos de la red del PMI a nivel mundial. Agradeciendo su atención a la presente, nos despedimos Ud., no sin antes hacerle llegar el saludo de los miembros del PMI Capítulo Lima-Perú, la Junta Directiva, y el mío propio.

Muy atentamente,

Ing. Víctor Anyosa, PMP  
Presidente  
PMI Capítulo Lima Perú.

Centro de Convenciones del Colegio Médico del Perú.

El congreso se realizará el jueves 13 de Noviembre del 2008, a partir de las 8:00am, en el recién inaugurado Centro de Convenciones del CMP ubicado en Av. 28 de Julio cuadra 7 - esquina con Grimaldo del Solar – Miraflores. Este local ha sido pensado para albergar importantes convenciones nacionales e internacionales contando con cuatro pisos especialmente distribuidos para dar todas las comodidades a los participantes.



#### Los participantes tienen derecho a:

- Asistir a las charlas programadas.
- Recibir el CD con las presentaciones.
- Certificado de asistencia.
- Certificado de PDU (sólo para PMP).
- Coffee breaks y refrigerios.

#### Fecha límite de inscripción: 30 de octubre de 2008.

El Congreso Nacional Descentralizado de Gerencia de Proyectos PMI Lima – Perú 2008 tiene capacidad limitada.

Debido a la gran demanda del Congreso PMI 2007 se recomienda inscribirse con la anticipación debida para alcanzar cupo en las charlas que elija.

Procedimiento de Inscripción.

·Realizar depósito en:

Cuenta Corriente del Banco de Crédito a nombre del PMI en dólares No. 193-1528836-1-96

·Buscar la ficha de inscripción en nuestra página web: [www.pmi.org.pe](http://www.pmi.org.pe).(formato Word) (formato PDF)

·Llenar la ficha de inscripción y enviarla con el voucher del depósito del banco escaneado vía e-mail a: [congreso@pmi.org.pe](mailto:congreso@pmi.org.pe).

Realizada esta operación, usted recibirá la confirmación de su inscripción con su código de registro.

Tarifa	MontoUS \$
Publico en General	170.00
Miembros del Capítulo	130.00
Estudiantes	100.00

Todos los Precios expresados en Dólares Americanos, Inc. IGV.

(\*) La Comisión se reserva la devolución del pago, así como la no aceptación del pago correspondiente, en caso se haya excedido el cupo permisible de participantes

## Applying a Project Management model for Medium, Small and Micro-Enterprises – PYMEs succeed

Author: Alfonso Nuñez, MBA, PMP



*Alfonso Nuñez*

This is a proposal of a new project management model based on PMBOK in order to manage the projects into Medium, Small and Micro-Enterprises – PYMEs umbrella. The success of this new challenge will be the flexible and dynamic application of this best practice and support of High Steering Committee

### C.V.

Alfonso D. Núñez is a PMP and account with a MBA. Currently is a Falabella Holding Group TI Senior Executive ([www.falabella.com](http://www.falabella.com)), Vice-President of PMI Lima-Peru Chapter ([www.pmi.org.pe](http://www.pmi.org.pe)). Wide experience in Project Management of Information Technology and Software Development of Retail, Financial Services and Commercial Banking Industries. Generalist Executive focused on IT and PMO creation, with a Master in Business Management. Wide experience in Processes development under Six Sigma approach, and aligned to Malcolm Baldrige framework; an expert in ITIL best practices implementation, besides of CMMI (Capability Maturity Model Integration) assessments and deployments, as well QA - Quality Assurance models.

Professor at Universities, Institutes and Private and Public Peruvian organizations and Speaker in themes of Project Management, Change Management and Transformational Culture.

## Effective Management of Fixed Deadline Projects

Author: Felipe Meléndez, MBA, PMP  
Coauthor: Victor Anyosa, PMP



*Felipe Meléndez*

Learn how to effectively manage fixed deadline projects by making use of a reverse planning methodology which will balance expected scope, time and quality. Learn also how to gain support from every stakeholder of this kind of projects by listening to our lessons learned over an insurance company application.

### C.V.

Felipe Meléndez, PM&B Consulting Manager, Industrial Engineer Degree conferred by the Pontifical Catholic University of Peru, Master of Business Administration Major Enterprise Management conferred by Pacifico University, PMP (Project Management Professional) Certified by PMI (Project Management Institute - USA). Currently, Branches and Students Sections Vice President of PMI Chapter Lima Peru, Project Management Trainer at Project Management for Latin America (PM4LAT) and New Horizons Peru. Thirteen-year successful experience in managing large TI projects. Six-year experience in implementing PMI based methodology. Recently performed at the Annual PMI Congress for Latin America in Cancun – Mexico about “Methodology on Managing Fixed Deadline Projects”. Currently administrating the Project Management Consulting at the Oil Wells Drilling Division of Pluspetrol Norte. Professor at Piura University. Interested in literature on Quality of Service, Project Management Methodologies and important books on Business.

### Certificación en Scrum Master



Este año nuestro Capítulo organizó el Curso de Certificación CSM (Certified Scrum Master) donde alrededor de 20 profesionales del Perú y del extranjero durante dos días "full day" de talleres y trabajos en equipo obtuvieron la certificación indicada.

Esta metodología es muy útil para desarrollar productos o trabajos en base a una manera iterativa del manejo de actividades. Las capacidades obtenidas por los asistentes estuvieron relacionadas al manejo y control del desarrollo de un trabajo, desarrollar tareas en constante cambio, controlar momentos de caos y conflictos de intereses, mejorar comunicaciones y maximizar la cooperación dentro del equipo de trabajo maximizando la productividad haciendo que todos se sientan bien con los trabajos que realizan, sus contribuciones y satisfechos con haber realizado lo mejor en realizar las tareas encomendadas, todo bajo un enfoque de participación y mejora constante de relación con los dueños de los productos finales.



El capítulo PMI Lima Perú invitó a brindar este curso al Sr. Tobias Mayer, renombrado instructor CSM (Certified Scrum Master). Tobias vino desde muy lejos a dejarnos gratas enseñanzas como facilitador de logros y de cómo optimizar el trabajo en equipo de una manera ágil y práctica.

Fue la primera vez que tuvimos este curso en Perú y conociendo muchos no lograron inscribirse a tiempo debido al límite de cupos esperamos volver a repetir esta interesante experiencia.

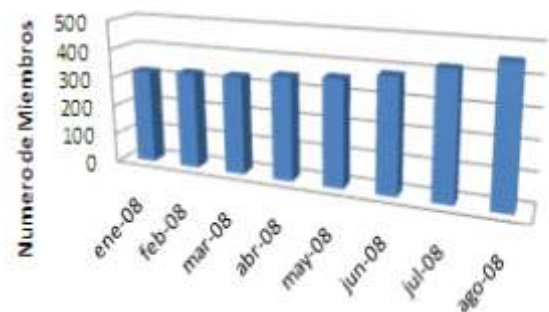
Por: Manuel Ortiz de Zevallos.

### Incremento de Miembros

Nuestro capítulo en los últimos meses ha experimentado un incremento inesperado de sus miembros, esto debido al trabajo realizado por todos en conjunto, demostrando el gran compromiso que se ha tomado en la difusión de la cultura de Proyectos en nuestro país, y que esperamos en este 2008 sobrepasar largamente los 500 miembros.

Sabemos que tenemos muchas oportunidades de mejora y nuevas ideas por implementar, y que junto al aporte de todos nuestros miembros lograremos nuestro objetivo de convertirnos en el Capítulo con mejores y mayores servicios de la Región.

### Miembros Capítulo PMI Lima Perú 2008



### CoPAT

El éxito de los Congresos Globales del PMI, en especial el Congreso Latinoamericano PMI 2008 en Sao Paulo, se debe al trabajo conjunto de un equipo denominado COPAT, Congress Project Action Team, y el Staff del PMI. Nos llena de mucho orgullo mencionar que por primera vez este año nuestro Capítulo tuvo la oportunidad de ser parte de este equipo, y cuya participación contribuyó con el logro de que Lima Perú sea nombrada Sede del Congreso Latinoamericano PMI 2009



Victor Anyosa, PMP



Luis Augusto Dos Santos, PMP



Jesús Landa



Lic. Laura Pedretti, PMP

## NUEVOS PLANES PUBLICITARIOS

Continuando con el apoyo a las instituciones tenemos el gusto en presentarles nuestros planes de publicidad con miras de aprovechar la demanda de profesionales a que estará expuesto el Chapter Perú en los importantes congresos que organizaremos: El Congreso Nacional de gerencia de proyectos que se organizara este 13 de Noviembre en Lima y el Congreso Latino Americano 2009 que se desarrollara también en Lima Perú (Sede Regional Latinoamericana).

Los nuevos proyectos de planes de publicidad son:

Publicidad en medio Virtual (pagina WEB): Inclusión de banners publicitarios en la página web del PMI ( [www.pmi.org.pe](http://www.pmi.org.pe)), tendrán información de control de su publicidad así como la flexibilidad para armar su plan de marketing online. Información de los diferentes planes publicitarios los pueden conseguir ingresando a la siguiente dirección: [www.pmi.org.pe](http://www.pmi.org.pe) sección "formularios" y obteniendo el manual de uso y condiciones correspondientes.

Planes de Sponsors para Congreso Nacional de proyectos 2008. Podrán encontrarlas en la siguiente dirección:

[www.pmi.org.pe/congreso/sponsors.html](http://www.pmi.org.pe/congreso/sponsors.html)

Escribanos a [congreso@pmi.org.pe](mailto:congreso@pmi.org.pe) para consultas y reservas correspondientes.

### Agradecimientos

PMI Capítulo Lima Perú agradece a las siguientes empresas por su auspicio:



Una organización que transformará tu forma de hacer proyectos.



Empresa dedicada a la gestión de productos y servicios de gestión de proyectos.



PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL PERÚ

Una institución que difunde y promueve la cultura de la calidad en los diversos sectores de la sociedad, a través de la educación, la investigación aplicada, la consultoría y la auditoría; siguiendo los valores de excelencia y ética profesional.



Empresa dedicada a identificar la necesidad de mejorar la formación de quienes lideran el desarrollo de proyectos.

### FE DE ERRATAS

En la edición anterior de nuestro Boletín electrónico, en la entrevista concedida por el Sr. Carlos Fernández, se consignaron por error sus datos de presentación.

Dice: "Jefe de Operaciones en la

Central Hidroeléctrica Yucán para Suez Energy Perú S.A."

Debe decir: Sr. Carlos Fernández Project Services Manager en la empresa SNC Lavalin Inc., Hydropower Division Vancouver Canada - Karebbe Project.



### Directorio PMI 2008

**Víctor Anyosa, PMP / PRESIDENTE**  
e-mail: victor.anyosa@pmi.org.pe

**José Price, PMP**  
VICEPRESIDENTE DE MEMBRESIA  
e-mail: jose.price@pmi.org.pe

**César Lepage**  
VICEPRESIDENTE DE FINANZAS  
e-mail: cesar.lepage@pmi.org.pe

**Alfonso Nuñez, PMP**  
VICEPRESIDENTE DE EVENTOS  
e-mail: alfonso.nunez@pmi.org.pe

**Manuel Ortiz de Zevallos**  
VICEPRESIDENTE DE PUBLICIDAD  
e-mail: manuel.ortizdezevallos@pmi.org.pe

**Justo Pérez**  
VICEPRESIDENTE DE COMUNICACIONES  
e-mail: justo.perez@pmi.org.pe

**Rosario Chávez, PMP**  
VICEPRESIDENTA DE EDUCACIÓN  
e-mail: rosario.chavez@pmi.org.pe

**Jesús Domínguez**  
DIRECTOR OFICINA DE PROYECTOS  
(PMO)  
e-mail: jesus.dominguez@pmi.org.pe

**Felipe Melendez, PMP**  
VICEPRESIDENT BRANCHES AND  
STUDENTS SECTIONS  
e-mail: felipe.melendez@pmi.org.pe

**Alida Anicama, PMP**  
VICEPRESIDENTA DE SPECIAL  
PROJECTS  
e-mail: alida.anicama@pmi.org.pe

**Víctor Villar, PMP**  
PAST PRESIDENT  
e-mail: victor.villar@pmi.org.pe

### Martín Villacorta Ostolaza



Aquí vemos a Martín dirigiendo un taller en el Colegio de Ingenieros invitado por PMI.

En nombre del capítulo PMI Lima deseamos hacerles partícipes del doloroso y sensible fallecimiento de uno de nuestros miembros, el Ing° Martín Villacorta, MBA, PMP (+) , que en vida fue Gerente de Proyectos del Scotiabank. Te recordaremos siempre como un gran amigo, miembro colaborador del Capítulo y persona de infinito valor para nuestra sociedad. Nuestras condolencias a sus familiares y amigos.